**Equipe: Cláudia Nóbrega, Domingos Sávio, Linaldo Junior**

**Histórias dos Usuários**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Como atendente,  preciso registrar informações sobre as locações realizadas pelos clientes,  para possibilitar o controle das locações e a disponibilidade de filmes para locações. |  |
| 2 | Como atendente,  preciso registrar as devoluções de filmes e forma de pagamento,  para concluir o atendimento e efetuar a quitação do débito. |  |
| 3 | Como atendente,  preciso manter/gerenciar reservas de filmes escolhidos pelos clientes  para garantir a prioridade quando da disponibilidade do item. |  |
| 4 | Como administrador,  preciso cadastrar, atualizar, pesquisar e remover filmes e seus itens,  para controlar o acervo da locadora. |  |
| 5 | Como atendente,  preciso consultar os filmes da locadora,  para acompanhamento do acesso ao acervo da locadora. |  |
| 6 | Como cliente,  quero consultar os filmes da locadora  para conhecer o acervo da locadora. |  |
| 7 | Como atendente,  preciso controlar informações sobre os clientes e seus respectivos dependentes,  para acesso e manutenção do cadastro destes. |  |
| 8 | Como atendente,  preciso desativar e reativar clientes,  para controlar a disponibilidade de locação para os clientes e seus dependentes. |  |

**Critérios de aceite**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Apenas maiores de idade podem ser titulares. |  |
| 1. O sistema deve cobrar multa para itens devolvidos com atraso, segundo a seguinte fórmula: M = n \* VL, onde M é o valor da multa, n é o número de dias de atraso e VL é o valor de locação do item. |  |
| 1. O sistema deve manter o histórico de locações e, portanto, clientes com locações ativas não poderão ser excluídos. |  |
| 1. O sistema deve gerar um número de inscrição único para cada cliente. |  |
| 1. Um titular pode ter de zero a três dependentes em um ponto no tempo. |  |
| 1. Pagamentos podem ser feitos no ato da locação ou da devolução de um item. Caso uma locação de um item não tenha sido paga no ato da locação, terá de ser paga obrigatoriamente na devolução. |  |
| 1. O prazo para devolução é de um dia para lançamentos e três dias para filmes do catálogo. |  |
| 1. O sistema deve registrar a forma de pagamentos de locações. Pagamentos podem ser feitos em dinheiro,cheque ou cartão. |  |
| 1. O valor da locação de um item é dado pelo tipo de mídia do item. Cada tipo de mídia tem um valor de locação associado. Um acréscimo de 50% do valor da locação do tipo de mídia deve ser aplicado no caso do filme do item ser um lançamento. |  |
| 1. A data de devolução prevista de um item locado deve ser superior à data da locação. |  |
| 1. O sistema não deve permitir que clientes em atraso efetuem locações e reservas. |  |
| 1. O sistema não deve aceitar reservas quando houver itens disponíveis na locadora que atendam à reserva. |  |
| 1. O sistema deve permitir desativação e reativação de clientes. |  |
| 1. O valor a ser pago e a data de devolução prevista de um item locado podem ser alterados pelo atendente da locadora, para aplicar descontos individualizados ou ampliar prazos de devolução. |  |